

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державної установи
«Тернопільська обласна
фітосанітарна лабораторія»
05 січня 2015 р. № *03-0.1*

**План заходів
щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень
на 2015 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	2	3	4
1	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників Тернопільської фітолабораторії, спрямованої на запобігання корупційним та злочинним проявам	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
2	Надання методичної допомоги в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	Відділ кадрової роботи, головний юрисконсульт	До 01 квітня 2015 року
3	Здійснення контролю за вчасним поданням декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2014 рік	Завідувач відділу кадрової роботи	До 01 квітня 2015 року
4	Проведення аналізу посад з підвищеним корупційним ризиком та, у разі необхідності, оновлення переліку зазначених посад. Подання переліку вказаних посад до відділу кадрової роботи	Завідувачі відділів	До 01 березня 2015 року

1	2	3	4
5	Удосконалення методів роботи з профілактики правопорушень	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
6	Забезпечення своєчасного реагування, відповідно до чинного законодавства, на повідомлення контролюючих органів, громадян і засобів масової інформації про корупційні діяння та інші протиправні дії працівників Тернопільської фітолабораторії	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
7	Вживання заходів щодо недопущення хабарництва, зловживання службовим становищем	Усі працівники	Постійно
8	Проведення заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності працівників	Завідувачі відділів	Постійно
9	Своєчасне подання до відділу кадрової роботи аналітичної інформації про План заходів для подальшого узагальнення	Завідувачі відділів	До 11 грудня 2015 року
10	Підготовка та розміщення на офіційному веб-сайті Тернопільської фітолабораторії матеріалів про реалізацію заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень з метою дотримання принципів прозорості та відкритості	Завідувач відділу кадрової роботи, провідний фахівець – системний адміністратор	Постійно

1	2	3	4
11	Аналіз скарг та звернень, у яких вбачається порушення працівниками Тернопільської фітолабораторії антикорупційного законодавства, що надходять від громадян через журнал відгуків та пропозицій, на електронну адресу	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
12	Інформування правоохоронних органів про виявлення випадків порушення антикорупційного законодавства при виконанні працівниками своїх посадових обов'язків	Усі працівники	Постійно
13	Розгляд на нарадах питань стосовно попередження та профілактики корупційних правопорушень, стану роботи із скаргами та повідомленнями громадян у цій сфері; реалізація заходів щодо профілактики правопорушень	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
14	Поновлення матеріалів, розміщених на інформаційному стенді	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
15	Проведення семінарських занять з новопризначеними працівниками щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень	Завідувач відділу кадрової роботи	Після призначення на посаду
16	Організація спільної антикорупційної роботи з «добросовісними інформаторами», які можуть надати директору чи правоохоронним органам інформацію щодо проявів корупції у колективі	Завідувач відділу кадрової роботи	Постійно
17	Контроль за наявністю та рухом майна, використанням фінансових та матеріальних (нематеріальних) ресурсів	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності	Постійно

1	2	3	4
18	Надання пропозицій для підготовки проекту Плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень на 2016 рік у відділ кадрової роботи	Завідувачі відділів	До 11 грудня 2015 року

Завідувач відділу кадрової роботи



В.В. П'ясецька