

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Державної установи  
«Тернопільська обласна  
фітосанітарна лабораторія»

24.03.2023 року № 25-ОД

**ПЛАН**  
**діяльності системи енергетичного менеджменту**  
**Державної установи «Тернопільська обласна фітосанітарна лабораторія»**  
**на 2023-2026 роки**

План діяльності системи енергетичного менеджменту Державної установи «Тернопільська обласна фітосанітарна лабораторія» (далі – **Лабораторія**) розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі – Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності, а також наказу Держпродспоживслужби від 30 грудня 2022 року №628 «Про впровадження системи енергетичного менеджменту в Держпродспоживслужбі».

**Завданнями системи енергетичного менеджменту Лабораторії є:**

- формування цілісної політики з управління використанням енергії;
- забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;
- аналізу даних про споживання енергії на кожному конкретному об'єкті та фактори, які суттєво впливають на її споживання;
- вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації споруд і будівель;
- створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;
- ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на впровадження проєктів модернізації об'єктів, що споживають енергоресурси;

**Операційними цілями системи енергетичного менеджменту Лабораторії є:**

- підвищення енергоефективності будівель;

– здійснення заходів контролю за енергоспоживанням для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

**Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту Лабораторії є:**

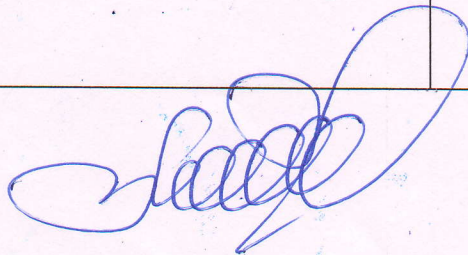
- не перевищення обсягів споживання енергоресурсів базового рівня, який становлять показники 2022 року;
- кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;
- дотримання нормативних вимог до мікроклімату в приміщеннях.

**План заходів щодо досягнення операційних цілей та виконання ключових показників результативності**

| № з/п | Назва заходу  | Термін                             | Відповідальний суб'єкт   |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1     | Інформування Держпродспоживслужби про стан та результати впровадження енергетичного менеджменту в Лабораторії   | Щопівріччя до 05 січня та 05 липня | Працівник, на якого покладено обов'язки щодо забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту |
| 2     | Визначення об'єктів моніторингу та визначення показників енергетичних і експлуатаційних характеристик приміщення і будівель   | Протягом року                      |  |
| 3     | Запровадженн енергомоніторингу споживання паливно-енергетичних ресурсів<br>Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів значного їх споживання | Протягом року                      |  |
| 4     | Аналіз питомого споживання енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року   | щомісяця                           |  |

|    |  |                                    |  |
|----|--|------------------------------------|--|
| 5  | Проведення аналізу витрат, пов'язаних зі споживанням енергоресурсів та комунальних послуг  | щорічно<br>(станом на<br>01 січня) |  |
| 6  | Визначення та підготовка пропозицій щодо споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених заходів з енергоефективності протягом минулого періоду   | Протягом року                      | Відділ бухгалтерського обліку та звітності   |
| 7  | Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії / енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення цих матеріалів | Протягом року                      | Працівник, на якого покладено обов'язки щодо забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту |
| 8  | Ефективне обслуговування систем опалення, вентиляції, резервного електропостачання   | Протягом року                      | Організації, що надають відповідні послуги   |
| 9  | Проведення публічних закупівель товарів та послуг, пов'язаних зі споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності  | Протягом року                      | Уповноважена особа відповідальна за організацію та проведення закупівель товарів, робіт і послуг           |
| 10 | Участь у тренінгах та навчаннях з питань енергоменеджменту   | Протягом року                      | Працівник, на якого покладено обов'язки щодо забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту |

Директор



Ганна ПАНЧИШИН